



ASSOCIAZIONE ITALIANA
FORMATORI ESPERTI IN
SICUREZZA SUL LAVORO

ASSEVERATORE DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA

Scheda requisiti per la valutazione

Ai fini dell'inserimento nel registro ex legge 04/2013

INDICE

1. PROFILO E COMPETENZE
 - 1.1 Profilo
 - 1.2 Competenze
2. ISTRUZIONE E FORMAZIONE
 - 2.1 Istruzione
 - 2.2 Formazione
3. RICHIESTA DI VALUTAZIONE
 - 3.1 Ammissione verifica dei requisiti
 - 3.2 Metodo di analisi e valutazione
 - 3.3 Richiesta di ulteriore documentazione e/o di un colloquio
4. ATTESTATO DI QUALIFICA
 - 4.1 Qualificazione professionale
 - 4.2 Iscrizione al Registro
5. AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE
 - 5.1 Durata, rinnovo e mantenimento
 - 5.2 Aggiornamento professionale
6. OBBLIGHI DERIVANTI DALL'ISCRIZIONE AL REGISTRO
 - 6.1 Obblighi dell'iscritto
 - 6.2 Rispetto statuto e soci

© 2014 A.I.F.E.S. Formazione

Associazione Italiana Formatori ed Esperti in Sicurezza sul Lavoro - C.F. 97807310582 - P.IVA 13413091003 - Num. Reg. Marchio
0001652598

Via Cristoforo Colombo 115, 00147 Roma | Numero Verde: 800146668 - Telefono: 06.51435357 | email: info@aifesformazione.it

1. PROFILO E COMPETENZE

<p>1.1 PROFILO</p>	<p>L'Asseveratore del Sistema di Gestione della Sicurezza è un professionista qualificato che assolvere un incarico per conto di un ente bilaterale ma che al fine di ottemperare a quanto previsto dalla norma deve essere in grado di garantire adeguata conoscenza e competenza non solo delle procedure ma anche dei contenuti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Normalmente si tratta di professionisti che svolgano già funzioni di RSPP, ASPP, consulenti per la sicurezza, auditor, responsabili aziendali di sistemi di gestione, dirigenti aziendali delegati.</p> <p>E' una figura professionale introdotta indirettamente dall'art. 51 del D.Lgs. 81/08 e dal D.Lgs. 231/01.</p> <p>E' un professionista che abbia elevata esperienza in ambito di sicurezza in merito ai modelli di organizzazione e gestione della sicurezza.</p>
<p>1.2 COMPETENZE</p>	<p>Conoscenze nei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Misure, metodi e tecniche organizzative e procedurali di analisi e valutazione dei rischi; • Fattori di rischio, misure di protezione, di prevenzione e di riduzione dei rischi; • Legislazione nazionale e comunitaria vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro e relativi aspetti giuslavoristici; • Sistema assicurativo contro infortuni e malattie professionali; • Procedure ed adempimenti amministrativi ed analisi infortunistica; • Processi, macchine ed attività di produzione; • Metodi e tecniche per la gestione delle emergenze e del soccorso; • Sistemi di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro; • Normative internazionali (BS OHSAS 18001) e linee guida INAIL, tecniche e metodologie di audit di sistemi di gestione; • Metodi e tecniche per la comunicazione aziendale, informazione, formazione sulla sicurezza e consultazione sulla sicurezza; • Principi e tecniche organizzative, procedurali, motivazionali per il coordinamento di risorse, personale e organizzazioni operanti nello stesso luogo di lavoro.



ASSOCIAZIONE ITALIANA
FORMATORI ESPERTI IN
SICUREZZA SUL LAVORO

2. ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2.1 ISTRUZIONE	Diploma di istruzione secondaria superiore (requisito minimo)
2.2 FORMAZIONE	<ul style="list-style-type: none">• Partecipazione a corsi di formazione con rilascio di attestato;• Esperienza lavorativa: soggetti che svolgono ruoli tecnici, manageriali e professionali presso enti, studi professionali, aziende ecc: 3 anni se in possesso di laurea di secondo livello in campo scientifico o nel caso di master post lauream nello specifico campo della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro; 4 anni se in possesso di laurea di primo livello; 6 anni se diplomato.

3. RICHIESTA DI VALUTAZIONE

3.1 AMMISSIONE ALLA VERIFICA DEI REQUISITI MININIMI	<p>L'Asseveratore del Sistema di Gestione della Sicurezza per poter essere ammesso al processo di verifica finalizzato all'inserimento nel RPA deve:</p> <ul style="list-style-type: none">• Essere iscritto ad AIFES e in regola con le quote associative;• Accedere all'area dedicata al RPA e compilare il format di richiesta dell'iscrizione o inviare una mail all'indirizzo dedicato rpa@aifesformazione.it, allegando curricula o documentazione attestante il possesso dei requisiti;• Inviare copia del bonifico effettuato.
3.2 METODO DI ANALISI E VALUTAZIONE	I criteri di valutazione della documentazione e dei titoli presentati saranno analizzati da soggetti con caratteristiche professionali idonea a garantire un giudizio conforme e l'avallo finale sarà concesso dalla costituita Commissione di Garanzia.
3.3 RICHIESTA DI ULTERIORE DOCUMENTAZIONE O COLLOQUIO	<p>All'esito positivo della verifica dei documenti e dei titoli presentati per poter essere qualificato, ai fini dell'inserimento nel Registro Professionale AIFES, viene inviato l'Attestato di Qualità via mail.</p> <p>Qualora in Commissione di Garanzia non dovesse risultare del tutto chiara la congruità documentale la Commissione stessa potrà richiedere documentazione integrativa oppure un colloquio idoneo alla migliore valutazione dei requisiti.</p>



ASSOCIAZIONE ITALIANA
FORMATORI ESPERTI IN
SICUREZZA SUL LAVORO

4. ATTESTATO DI QUALIFICA

4.1 QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE	L'Attestato ha valore ai fini previsti dalla legge 14 gennaio 2013, n. 4. L'Attestato è annuale ed attesta il possesso dei requisiti a partire dal giorno dell'emissione.
4.2 ISCRIZIONE NEL REGISTRO	Il possesso dell'Attestato di Qualifica consente l'immediato inserimento del nominativo nel Registro Professionale AIFES relativo alla specifica qualifica richiesta.

5. AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

5.1 DURATA RINNOVO MANTENIMENTO	La durata dell'iscrizione al registro di AIFES è annuale a decorrere dal giorno della prima iscrizione. Si rinnova automaticamente, in assenza di revoca e/o rinuncia alla iscrizione, alle seguenti condizioni: a) essere iscritto come socio ad AIFES; b) documentare la continuità professionale; d) pagamento della quota di mantenimento prevista dal tariffario AIFES.
5.2 AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E MIGLIORAMENTO CONTINUO	L'aggiornamento professionale, rivolto a tematiche attinenti la nuova normativa di settore ed agli aggiornamenti tecnici, dovrà essere documentato. Verrà valutata anche la formazione specifica (partecipazione a corsi teorici e pratici, in qualità di discente, svolgimento di corsi con modalità in e-learning, ecc.). -

6. OBBLIGHI DERIVANTI DALL'ISCRIZIONE AL REGISTRO PROFESSIONALE AIFES

<p>6.1 OBBLIGHI DELL'ISCRITTO AL REGISTRO</p>	<p>Al fine di tutelare i consumatori e di garantire la trasparenza del mercato dei servizi professionali il socio AIFES iscritto al registro deve:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Indicare sulla propria carta intestata la sua iscrizione al Registro Professionale AIFES con il codice dell'iscrizione stessa; • Informare i propri clienti dell'attivazione dello Sportello di Garanzia da parte di AIFES ai sensi dell'art.4, comma 4, della legge 4/2013.
<p>6.2 RISPETTO DELLO STATUTO E DEI CODICI AIFES</p>	<p>L'Asseveratore del Sistema di Gestione della Sicurezza inserito nel registro professionale tenuto da AIFES e/o in iter di inserimento dichiara di condividere e sottoscrivere lo Statuto, il Codice Deontologico, la Carta dei Valori ed il Codice Etico di AIFES nonché il regolamento di gestione del registro professionale e si impegna, inoltre, a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rendere noti ai propri clienti (interni ed esterni) i contenuti dello statuto e dei codici di AIFES; • soddisfare tutti gli impegni presi con il mandato ricevuto; • tenere una registrazione di tutti i reclami presentati contro di lui per attività svolte nel periodo di tempo in cui è inserito nel registro professionale di AIFES e permettere a AIFES l'accesso a dette registrazioni; entro 10 giorni dal ricevimento del reclamo, inviare comunicazione scritta e copia del reclamo stesso a AIFES; • mantenere il segreto professionale su notizie e fatti inerenti la proprietà e i suoi utenti, di cui sia venuto a conoscenza nell'esercizio del suo mandato; • operare con la massima professionalità, trasparenza, coscienza, diligenza e dignità professionale; • non effettuare o partecipare, direttamente o indirettamente, ad attività professionale o di impresa in concorrenza con il committente, nei limiti di quanto stabilito da norme cogenti; • non compiere azioni lesive, di qualsiasi natura, nei confronti dell'immagine e/o interessi dei clienti, anche potenziali, interessati